|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Приложение № 1 к распоряжению  администрации города Магнитогорска  от \_\_22.06.2015\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_302-Р\_\_\_ | |

Правила

обработки персональных данных в управлении социальной защиты населения администрации города Магнитогорска

1. Общие положения
2. Правила обработки персональных данных в управлении социальной защиты населения администрации города Магнитогорска (далее – орган администрации города) устанавливают процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а так же определяют для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.
3. Обработка персональных данных в органе администрации города выполняется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств и включает: хранение, обновление, использование персональных данных субъектов, которые обрабатываются в управлении.
4. Правила определяют политику органа администрации города как оператора, осуществляющего обработку персональных данных и определяющего цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
5. Субъектами персональных данных являются физические лица, обратившиеся в орган администрации города, сотрудники органа администрации города.
6. Обработка персональных данных в органе администрации города осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных и настоящими Правилами.
7. Условия и порядок обработки персональных данных

в связи с реализацией служебных или трудовых отношений

1. Персональные данные субъектов, указанных в [пункте 4](#Par11) настоящих Правил, обрабатываются в целях **предоставления мер социальной поддержки населения города Магнитогорска.**
2. В целях, указанных в [пункте 6](#Par17) настоящих Правил, обрабатываются следующие категории персональных данных субъектов персональных данных, указанных в [пункте 4](#Par11) настоящих Правил:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения, место рождения;

- стаж, специальность;

- номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и выдавшем органе;

- адрес места регистрации и места фактического проживания;

- семейное положение;

- социальное положение;

- документы, дающие право на меры социальной поддержки;

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

- полис обязательного медицинского страхования;

- справка о доходе семьи;

- номер личного телефона;

- военный билет;

- трудовая книжка;

- пенсионное удостоверение;

- свидетельство о браке;

- свидетельство о смерти;

- сведения о заработной плате;

- номер лицевого счета, открытого в кредитной организации;

- выписка из акта медицинского освидетельствования;

- справка МСЭ (ВТЭК);

- исполнительный судебный лист;

- решение суда, определение суда;

- сведения о трудовом стаже и месте работы;

- справки об обучении ребенка в общеобразовательном учреждении;

- решение органа местного самоуправления об установлении над несовершеннолетним опеки (попечительства);

- договора об осуществлении опеки (попечительства);

- разрешение на временное проживание и документ, подтверждающих наличие трудовых отношений, для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих на территории РФ;

- место и срок службы.

# Обработка персональных данных субъектов, указанных в [пункте 4](#Par11) настоящих Правил, осуществляется без согласия указанных граждан в рамках целей, определенных [пунктом 6](#Par17) настоящих Правил, в соответствии с [пунктом 2 части 1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=5B2B57E2385331BE5125EC010F2210806C4B341F8EDE4F2B096BDF80849B3A3198A1B8AAF67129A720P4F) Федерального закона от 27 июля 2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", [Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5B2B57E2385331BE5125EC010F2210806C4A301A8EDC4F2B096BDF808429PBF) "О противодействии коррупции", Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=5B2B57E2385331BE5125EC010F2210806C4B371783D94F2B096BDF80849B3A3198A1B8AAF6712DA220P1F) Российской Федерации.

1. Обработка персональных данных субъектов, указанных в [пункте 4](#Par11) настоящих Правил осуществляется при условии получения согласия указанных граждан в следующих случаях:

- при передаче (распространении, предоставлении) персональных данных третьим лицам в случаях, не предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

- при принятии решений, порождающих юридические последствия в отношении указанных граждан или иным образом затрагивающих их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

1. Согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5B2B57E2385331BE5125EC010F2210806C4B341F8EDE4F2B096BDF808429PBF) "О персональных данных".
2. Обработка и использование персональных данных осуществляется в информационной системе:

«УСЗН Магнитогорского городского округа»

и без использования средств автоматизации.

1. В случае возникновения необходимости получения персональных данных субъектов у третьей стороны, следует заранее известить об этом субъектов персональных данных, получить их письменное согласие и сообщить им о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.
2. Запрещается обрабатывать персональные данные, не предусмотренные [пунктом 6](#Par17) настоящих Правил, в том числе касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.
3. При сборе персональных данных сотрудник органа администрации города обязан разъяснить указанным субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные.
4. Обработка и использование персональных данных осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
5. Порядок обработки персональных данных
6. Обработка персональных данных органа администрации города осуществляется в информационной системе персональных данных:

«УСЗН Магнитогорского городского округа»

1. Автоматизированные информационные системы содержат персональные данные для **предоставления мер социальной поддержки населения города Магнитогорска.**
2. Сотруднику органа администрации города, имеющего право осуществлять обработку персональных данных в автоматизированных информационных системах, предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей системе.
3. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в автоматизированных информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным.
4. Сроки обработки и хранения персональных данных
5. В соответствии с законодательством Российской Федерации определяются и устанавливаются сроки обработки и хранения персональных данных субъектов:
   1. персональные данные, содержащиеся в информационных системах, в которых обрабатываются персональные данные, подлежат хранению на сервере постоянно.
6. Персональные данные граждан, обратившихся в орган администрации города лично, а также направивших письменные обращения или обращения в форме электронного документа, хранятся в течение 5 лет.
7. Персональные данные, предоставляемые на бумажном носителе в установленных законодательством случаях, хранятся у сотрудника органа администрации города, включенного в перечень должностей, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей.
8. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на разных материальных носителях персональных данных.
9. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в целях, определенных настоящими Правилами.
10. Порядок уничтожения персональных данных при достижении

целей обработки или при наступлении иных законных оснований

1. Органом администрации города осуществляется систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.
2. Вопрос об уничтожении выделенных документов, содержащих персональные данные, рассматривается на заседании постоянно действующей технической комиссии по защите информации (далее - ПДТК).

По итогам заседания ПДТК составляется протокол и акт о выделении к уничтожению документов, опись уничтожаемых дел, проверяется их комплектность, акт подписывается председателем и членами ПДТК и утверждается начальником органа администрации города.

1. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
2. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных

или их представителей

1. Субъекты персональных данных имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:
   1. подтверждение факта обработки персональных данных;
   2. правовые основания и цели обработки персональных данных;
   3. применяемые способы обработки персональных данных;
   4. сведения о сотрудниках органа администрации города, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с администрацией города Магнитогорска или на основании федерального закона;
   5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких персональных данных не предусмотрен федеральным законом;
   6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
   7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
   8. сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;
   9. наименование организации или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению администрации города Магнитогорска, если обработка поручена или будет поручена такой организации или лицу;
   10. иную информацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации в области персональных данных.
2. Субъекты персональных данных вправе требовать от органа администрации города уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
3. Информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных органом администрации города в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам.
4. Информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю сотрудником органа администрации города, осуществляющего обработку соответствующих персональных данных, при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, содержащего:
   1. номер, серию документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, дату выдачи, наименование органа, выдавшего его;
   2. информацию, подтверждающую участие субъекта персональных данных в правоотношениях с администрацией города Магнитогорска или информацию, иным образом подтверждающую факт обработки персональных данных в администрации города Магнитогорска, заверенную подписью субъекта персональных данных или его представителя.
5. Субъект персональных данных вправе повторно обратиться в орган администрации города лично или направить повторный запрос в целях получения информации, а также, в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.
6. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничен в соответствии с федеральными законами.
7. Ответственный за организацию обработки

персональных данных

1. Ответственный за организацию обработки персональных данных в органе администрации города (далее - ответственный за обработку персональных данных) назначается начальником органа администрации города.
2. Ответственный за обработку персональных данных в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области персональных данных и настоящими Правилами.
3. Ответственный за обработку персональных данных обязан:
   1. организовывать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых в органе администрации города, от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;
   2. осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
   3. доводить до сведения уполномоченных на обработку персональных данных положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, требования к защите персональных данных;
   4. организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений;
   5. в случае нарушения требований к защите персональных данных принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.
4. Ответственный за обработку персональных данных вправе иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных и включающей:
   1. цели обработки персональных данных;
   2. категории обрабатываемых персональных данных;
   3. категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются;
   4. правовые основания обработки персональных данных;
   5. перечень действий с персональными данными, общее описание используемых в органе администрации города способов обработки персональных данных;
   6. описание мер, предусмотренных [статьями 18.1](consultantplus://offline/ref=5B2B57E2385331BE5125EC010F2210806C4B341F8EDE4F2B096BDF80849B3A3198A1B8AAF67128A420P3F) и [19](consultantplus://offline/ref=5B2B57E2385331BE5125EC010F2210806C4B341F8EDE4F2B096BDF80849B3A3198A1B8AAF67128A720PCF) Федерального закона "О персональных данных", в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
   7. дату начала обработки персональных данных;
   8. срок или условия прекращения обработки персональных данных;
   9. сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
   10. сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.
5. Начальник органа администрации города и ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в органе администрации города несут ответственность за надлежащее выполнение функций по организации обработки персональных данных в органе администрации города в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Начальник отдела

информационно-правового обеспечения,

Ответственный за обеспечение

безопасности персональных

данных в управлении

социальной защиты населения Е.Ф. Носкова

Приложение к Правилам

обработки персональных данных

в управлении социальной защиты населения

администрации города Магнитогорска

Перечень государственных и муниципальных услуг (функций) предоставляемых (исполняемых) управлением социальной защиты населения администрации города Магнитогорска

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление услуги |
| Перечень государственных услуг | | |
| 1 | Ежемесячная денежная выплата отдельным категориям ветеранов, жертвам политических репрессий и ветеранам труда Челябинской области | Постановление Правительства Челябинской области от 20.03.2013 № 109-П «Об Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Ежемесячная денежная выплата отдельным категориям ветеранов, жертвам политических репрессий и ветеранам труда Челябинской области» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Челябинской области» |
| 2 | Компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 № 336-П «Об Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» и внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 20.07.2011 № 230-П» |
| 3 | Назначение и выплата пособия по беременности и родам и единовременного пособия вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций | Постановление администрации города Магнитогорска от 01.03.2010 №1678-П «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги "Назначение и выплата пособия по беременности и родам и единовременного пособия вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций" на территории города Магнитогорска» |
| 4 | Назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка | Постановление главы города Магнитогорска от 29.10.2008 №9459-П «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги "Назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка" на территории города Магнитогорска» |
| 5 | Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком | Постановление администрации города Магнитогорска от 27.01.2010 №470-П «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги "Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком" на территории города Магнитогорска» |
| 6 | Назначение ежемесячной компенсационной выплаты по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет нетрудоустроенным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации | Постановление администрации города Магнитогорска от 16.03.2010 №2270-П «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги "Назначение ежемесячной компенсационной выплаты по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет нетрудоустроенным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации" на территории города Магнитогорска» |
| 7 | Назначение и выплата областного единовременного пособия при рождении ребенка | Постановление Правительства Челябинской области от 16.11.2011 №424-П «Об административном регламенте предоставления государственной услуги «Назначение и выплата областного единовременного пособия при рождении ребенка»» |
| 8 | Назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка | Постановление Правительства Челябинской области от 18.04.2012 №187-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка" и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Челябинской области» |
| 9 | Назначение и выплата пенсий по случаю потери кормильца родителям военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы | Постановление Правительства Челябинской области от 28.03.2012 №131-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Назначение и выплата пенсий по случаю потери кормильца родителям военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы"» |
| 10 | Назначение и выплата единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинального осложнения | Постановление администрации города Магнитогорска от 16.03.2010 №2278-П «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги "Назначение и выплата единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении у них поствакцинального осложнения" на территории города Магнитогорска» |
| 11 | Выдача удостоверений о праве на льготы членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, а также военнослужащих, проходивших военную службу по призыву и погибших при исполнении обязанностей военной службы | Постановление Правительства Челябинской области от 16.11.2011 N 425-П "Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Выдача удостоверений о праве на льготы членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, а также военнослужащих, проходивших военную службу по призыву и погибших при исполнении обязанностей военной службы" |
| 12 | Возмещение расходов, связанных с погребением реабилитированного лица | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 N 335-П "Об Административном регламенте по предоставлению государственной услуги "Возмещение расходов, связанных с погребением реабилитированного лица" и внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 16.03.2011. N64-П" |
| 13 | Выдача удостоверения инвалида Великой Отечественной войны и удостоверения инвалида о праве на льготы проживающим на территории Челябинской области инвалидам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам | Постановление Правительства Челябинской области от 23.05.2012 N 252-П "Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Выдача удостоверения инвалида Великой Отечественной войны и удостоверения инвалида о праве на льготы проживающим на территории Челябинской области инвалидам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам" |
| 14 | Выдача удостоверения ветерана Великой Отечественной войны | Постановление Правительства Челябинской области от 23.05.2012 N 251-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Выдача удостоверения ветерана Великой Отечественной войны" |
| 15 | Присвоение звания "Ветеран труда" и выдача удостоверения "Ветеран труда" | Постановление Правительства Челябинской области от 18.07.2012 N 388-П "Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Присвоение звания "Ветеран труда" и выдача удостоверения "Ветеран труда" |
| 16 | Присвоение звания "Ветеран труда Челябинской области" и выдача удостоверения "Ветеран труда Челябинской области" | Постановление Правительства Челябинской области от 18.07.2012 N 389-П "Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Присвоение звания "Ветеран труда Челябинской области" и выдача удостоверения "Ветеран труда Челябинской области" |
| 17 | Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | Постановление Правительства Челябинской области от 23.05.2012 N 247-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги по предоставлению гражданам субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» |
| 18 | Прием органами опеки и попечительства документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан (несовершеннолетними гражданами, лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными (ограниченно дееспособными) | Постановление Правительства Челябинской области постановление от 31.08.2012 N 471-П "Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Прием органами опеки и попечительства документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан (несовершеннолетними гражданами, лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными (ограниченно дееспособными))"" |
| 19 | Назначение и выплата денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), денежных выплат на реализацию бесплатного проезда на детей, обучающихся в областных государственных и муниципальных образовательных организациях, денежной компенсации материального обеспечения и единовременной денежной выплаты | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 N 334-П "Об административных регламентах предоставления государственных услуг в сфере социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| 20 | Разрешение на продажу акций ОАО, собственником которых является малолетний (несовершеннолетний) | Постановление администрации города Магнитогорска от 08.07.2009 N 6108-П "Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска государственной услуги по разрешению на продажу акций ОАО, собственником которых является малолетний (несовершеннолетний)" |
| 21 | Оформление предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделки по отчуждению жилых помещений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | Постановление Правительства Челябинской области от 22.08.2012 N 465-П "Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Оформление предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделки по отчуждению жилых помещений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации"" |
| 22 | Назначение и выплата денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в приемные семьи, денежных выплат на реализацию бесплатного проезда на детей, обучающихся в областных государственных и муниципальных образовательных учреждениях, денежной компенсации материального обеспечения и единовременной денежной выплаты, вознаграждения, причитающегося приемному родителю, и социальных гарантий приемной семье | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 N 334-П "Об административных регламентах предоставления государственных услуг в сфере социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| 23 | Выдача заключения о возможности временной передачи ребенка (детей), находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации | Постановление администрации города Магнитогорска от 26.11.2012 N 15085-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска государственной услуги по выдаче заключения о возможности временной передачи ребенка (детей), находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации" |
| 24 | Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего, достигшего 16-летнего возраста, полностью дееспособным | Постановление администрации города Магнитогорска от 13.08.2012 N 10367-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска государственной услуги по принятию решения об объявлении несовершеннолетнего, достигшего 16-летнего возраста, полностью дееспособным" |
| 25 | Разрешение на изменение имени и (или) фамилии ребенка | Постановление администрации города Магнитогорска от 17.09.2012 N 12047-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска государственной услуги по разрешению на изменение имени и (или) фамилии ребенка" |
| 26 | Разрешение на отказ от права преимущественной покупки жилого помещения (доли в жилом помещении), в котором собственником (участником долевой собственности) является малолетний (несовершеннолетний) или лицо, признанное в установленном законом порядке недееспособным (ограниченно дееспособным)" | Постановление администрации города Магнитогорска Челябинской области от 30.05.2014 № 7316-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска государственной услуги о разрешении на отказ от права преимущественной покупки жилого помещения (доли в жилом помещении), в котором собственником (участником долевой собственности) является малолетний (несовершеннолетний) или лицо, признанное в установленном законом порядке недееспособным (ограниченно дееспособным)» |
| 27 | Разрешение заключения соглашения об определении долей или выделе долей в натуре в жилом помещении, в котором собственником является малолетний (несовершеннолетний) | Постановление главы города Магнитогорска от 08.07.2009 № 6107-П «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска государственной услуги по разрешению заключения соглашения об определении долей или выделе долей в натуре в жилом помещении, в котором собственником является малолетний (несовершеннолетний)» |
| 28 | Разрешение на переоформление и последующую продажу автомобиля, собственником которого является малолетний (несовершеннолетний) | Постановление главы города Магнитогорска от 08.07.2009 N 6109-П "Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска государственной услуги по разрешению на переоформление и последующую продажу автомобиля, собственником которого является малолетний (несовершеннолетний)" |
| 29 | Разрешение на продажу гаража (сада, земельного участка), собственником которых является малолетний (несовершеннолетний) | Постановление главы города Магнитогорска от 08.07.2009 N 6068-П "Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска государственной услуги по разрешению на продажу гаража (сада, земельного участка), собственником которых является малолетний (несовершеннолетний)" |
| 30 | Направление на стационарное социальное обслуживание | Постановление Правительства Челябинской области от 31.10.2014 N 583-П "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщикам социальных услуг" |
| 31 | Назначение и выплата социального пособия на погребение, возмещение стоимости услуг по погребению | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 N 333-П "Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Назначение и выплата социального пособия на погребение, возмещение стоимости услуг по погребению" и внесении изменения в постановление Правительства Челябинской области от 18.12.2008 N 410-П |
| 32 | Назначение многодетной семье ежемесячной денежной выплаты по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | Постановление Правительства Челябинской области от 23.05.2012 № 249-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Назначение многодетной семье ежемесячной денежной выплаты по оплате жилого помещения и коммунальных услуг» и внесении изменения в постановление Правительства Челябинской области от 15.04.2010 № 139-П» |
| 33 | Предоставление путевок в загородные стационарные оздоровительные лагеря детям, находящимся в трудной жизненной ситуации | Постановление Правительства Челябинской области от 23.05.2012 № 248-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Предоставление путевок в загородные стационарные оздоровительные лагеря детям, находящимся в трудной жизненной ситуации" и внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 14.04.2010 N 131-П» |
| 34 | Предоставление направления в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 № 339-П «Об административном регламенте предоставления государственной услуги "Предоставление направления в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации"» |
| 35 | Предоставление путевки в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия (для детей школьного возраста до достижения ими 18 лет, за исключением детей-инвалидов) | Постановление Правительства Челябинской области от 20.11.2013 № 469-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Предоставление путевки в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия (для детей школьного возраста до достижения ими 18 лет, за исключением детей-инвалидов) и о внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 01.04.2010 № 85-П» |
| 36 | Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком в возрасте от полутора до трех лет | Постановление Правительства Челябинской области от 17.04.2013 N 186-П "Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком в возрасте от полутора до трех лет" и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Челябинской области" |
| 37 | Оформление и выдача удостоверений (справок) гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 № 343-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Оформление и выдача удостоверений (справок) гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» |
| 38 | Оформление и выдача удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС | Постановление Правительства Челябинской области от 23.05.2012 № 250-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Оформление и выдача удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС» |
| 39 | Оформление и выдача специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 № 341-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Оформление и выдача специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» |
| 40 | Оформление и выдача удостоверения получившего(ей) или перенесшего(ей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; ставшего(ей) инвалидом | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 № 342-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Оформление и выдача удостоверения получившего (ей) или перенесшего (ей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; ставшего (ей) инвалидом» |
| 41 | Предоставление ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России", "Почетный донор СССР" | Приказ Министерства социальных отношений Челябинской области от 19.02.2014 N 89 "Об осуществлении ежегодной денежной выплаты лицам, награждённых нагрудным знаком "Почётный донор России", граждан, награжденных нагрудным знаком "Почётный донор СССР" и постоянно проживающих на территории Российской Федерации" |
| Перечень муниципальных услуг (функций) | | |
| 42 | Обеспечение электронными срочными безлимитными билетами на проезд в городском электрическом, автомобильном пассажирском транспорте общего пользования учащихся средних общеобразовательных учреждений из многодетных малоимущих семей и малоимущих семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | Постановление администрации города Магнитогорска от 27.04.2012 №5846-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по обеспечению электронными срочными безлимитными билетами на проезд в городском электрическом, автомобильном пассажирском транспорте общего пользования учащихся средних общеобразовательных учреждений из многодетных и малоимущих семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» |
| 43 | Оказание социальной помощи отдельным категориям малоимущих семей, для подготовки детей к новому учебному году | Постановление администрации города Магнитогорска от 18.06.2012 №7957-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по оказанию социальной помощи отдельным категориям малоимущих семей для подготовки детей к новому учебному году» |
| 44 | Оплата содержания в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города детей из малоимущих семей, попавших в трудную жизненную ситуацию | Постановление администрации города Магнитогорска от 18.06.2012 №7955-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по оплате содержания в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города детей из малоимущих семей, попавших в трудную жизненную ситуацию» |
| 45 | Оказание натуральной помощи в виде предоставления льготной помывки в банях пенсионерам, проживающим на территории города Магнитогорска | Постановление администрации города Магнитогорска от 12.07.2012 № 9014-П «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по оказанию натуральной помощи в виде предоставления льготной помывки в банях пенсионерам, проживающим на территории города Магнитогорска» |
| 46 | Выплата муниципальных пособий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы, Почетным ветеранам города и Почетным гражданам города | Постановление администрации города Магнитогорска от 29.06.2012 N 8499-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Выплата муниципальных пособий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы, Почетным ветеранам города и Почетным гражданам города" |
| 47 | Оказание адресной социальной помощи неработающим инвалидам и семьям, имеющим детей инвалидов, на проведение дорогостоящего лечения | Постановление администрации города Магнитогорска Челябинской области от 29.06.2012 N 8496-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Оказание адресной социальной помощи неработающим инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, на проведение дорогостоящего лечения |
| 48 | Организация бесплатной подписки на периодические издания пенсионерам, инвалидам и активистам общественных организаций | Постановление администрации города Магнитогорска от 29.06.2012 N 8500-П "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Организация бесплатной подписки на периодические издания пенсионерам, инвалидам и активистам общественных организаций" |
| 49 | Предоставление бесплатных путевок неработающим инвалидам, не имеющим по медицинским показаниям возможности оздоровиться в санаториях области, и неработающим пенсионерам, достигшим возраста, с которого наступает право на получение пенсии по старости (женщины 55 лет, мужчины 60 лет) | Постановление администрации города Магнитогорска от 29.06.2012 N 8498-П "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление бесплатных путевок неработающим инвалидам, не имеющим по медицинским показаниям возможности оздоровиться в санаториях области, и неработающим пенсионерам, достигшим возраста, с которого наступает право на получение пенсии по старости (женщины - 55 лет, мужчины - 60 лет)" |
| 50 | Оказание социальной помощи малоимущим гражданам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, иным гражданам | Постановление администрации города Магнитогорска от 17.07.2012 N 9179-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Оказание социальной помощи малоимущим гражданам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, иным гражданам" |
| 51 | Разрешение на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет | Постановление администрации города Магнитогорска от 26.07.2012 N 9598-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по разрешению на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет" |
| 52 | Выдача разрешения на осуществление несовершеннолетним в возрасте от 14 до 16 лет ухода за престарелым гражданином, инвалидом | Постановление Правительства Российской Федерации от 04.06.2007 N 343 "Об осуществлении ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет" |
| 53 | Выплата негосударственной пенсии пенсионерам учреждений бюджетной сферы | Постановление администрации города Магнитогорска от 20.09.2012 N12192-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по назначению и выплате негосударственной пенсии пенсионерам учреждений бюджетной сферы" |

Начальник отдела

информационно-правового обеспечения,

Ответственный за обеспечение

безопасности персональных

данных в управлении

социальной защиты населения Е.Ф. Носкова

Лист ознакомления с правилами обработки персональных данных

в управлении социальной защиты населения

администрации города Магнитогорска

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата ознакомления | ФИО сотрудника, ознакомившегося с документом | Подпись сотрудника, ознакомившегося с документом |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |